

# Referat af hovedbestyrelsens møde den 2. september 2015

Hadsten Boligforening

---

## Deltagere:

Søren Peters-Lehm, Anja Bak Jensen, Karsten Byskov, Jan Sørensen, John Hurup og Jørgen Kragh Østby (referent)

## Dagsorden:

### 1. Formalia

#### a. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

#### b. Godkendelse af referat fra seneste møde

Referatet blev godkendt og underskrevet.

### 2. Orientering fra formand og direktør

#### a. Status på intro/opstart, hvad arbejder vi med

Jørgen orienterede om den første måneds forløb. Målsætning omkring god overgang til ny leder kommer til at fylde meget resten af året. Vi skaber samtidig basis for tid til arbejdet med de andre målsætninger. Der igangsættes en del små tiltag, ligesom vi løbende samler op på ideer til forbedringer.

Bestyrelsen får bilag med orientering fremsendt til orientering.

Mht. udlevering af antennekabler til indflyttere, besluttede bestyrelsen:

- Vi stopper med udlevering til indflyttere. Hvis nogen spørger, kan de få et udleveret (så længe vi har lager).
- Manglende aflevering ved fraflytning: Man skal ikke betale for det mere.

#### b. Temadag lørdag den 3. oktober

Jørgen orienterede om status: Dagens program ledes af Poul Erik Skov-Hansen, der er leder af det boligsociale arbejde i Horsens. Programmet er ved at være på plads – med fokus på meget involvering af deltagerne. Vi har fokus på at drøfte de enkelte målsætninger, og få ideer på banen. Invitation udsendes i næste uge til medarbejdere, afdelingsbestyrelser og hovedbestyrelsen.

#### c. Udlejningsstatistik

Bilag var udsendt på forhånd. Vi har ikke ledige lejemål. Senere skal der arbejdes mere med området ift. hvordan vi udlejer boliger, information til boligsøgende, statistik osv.

Bestyrelsen ønsker udlejningsregler som tema på et bestyrelsesmøde.

#### d. Rettelse af ansættelseskontrakt

Søren orienterede om to ting (internet og feriepenge), der var blevet aftalt ifm. ansættelsen, men som ikke stod i ansættelseskontrakten. Der er lavet tillæg til kontrakten, som blev underskrevet på mødet.

**e. Bestyrelsens mødeform, ønske om information osv.**

**Drøftelse af hvordan tingene skal fungere fremover ift. informationer / kommunikation / mødeafvikling osv.**

Bestyrelsen debatterede hvordan man synes tingene skulle fungere fremover.

- Skal man tilmeldes nyhedsbrev
- Behov for løbende information fra kontoret – hvilken type sager/emner
- Der kommer løbende emner på møderne til beslutning vedrørende ”politikker” for boligforeningen.

Det blev aftalt at:

- Bestyrelsen får bestyrelsespapirer på print + mail
- Dagsorden foreligger pr. e-mail en uge før mødet
- Kontoret sender det man finder relevant, og så drøfter vi hvad man vurderer er relevant.

**f. Flygtninge**

Søren havde mailet artikel fra Stiften om pavilloner til flygtninge på Hadbjergvej, og kommunens overvejelser om at bygge boliger.

Inden afdelingsmødet i afdeling 22 skal vi prøve at høre mere om hvad det drejer sig om. Artiklen omtaler at kommunen ønsker at bygge boliger i samarbejde med et boligselskab – vi undersøger hos kommunen hvor langt de er med disse planer.

Jørgen kontakter kommunen.

På møderne med afdelingsbestyrelserne er drøftet idé med at lave informationsmøde for beboere (flygtninge), hvor vi kan fortælle om ting de skal være opmærksomme på. Bestyrelsen synes vi skal kigge på dette, og man har tidligere forsøgt at få kommunen til at bidrage. Vi skal kigge på hvad det kan koste at få oversat det mest relevante materiale og holde informationsmøder.

**3. Afdelingerne**

**a. Orientering om møder med afdelingsbestyrelserne**

Jørgen har de seneste to uger holdt møde med alle fire afdelingsbestyrelser. Dagsorden på møderne har været præsentationsrunde, præsentation af arbejdet med fremtiden for boligforeningen, afdelingsmødet og hvad afdelingsbestyrelsen har haft af emner. God stemning og meget god snak på alle møder. Der er interesse for at engagere sig i de ting vi skal til at arbejde med.

**b. Afdelingsmøder: Indkomne forslag**

Fristen for at indsende forslag til afdelingsmøderne er nået. Jørgen orienterede om forslagene.

**c. Afdelingsmøder: Praktiske ting ift. hvem der deltager fra bestyrelsen osv.**

Fra bestyrelsen deltager følgende i afdelingsmøderne:

Søren - alle fire afdelinger

Jan - afd.24

Anja - afd.22

Karsten – alle fire afdelinger

John – afd.24

Dirigent: I afdeling 21 og 22 skaffer man selv dirigent. I 23 og 24 foreslås Søren.

**4. Emner til drøftelse / beslutning**

**a. Bevilling til istandsættelse af kontoret**

Bilag udsendt. Jørgen gav en kort orientering – et ønske om nyindretning og modernisering af kontoret, og at der bevilges 25.000 kr. hertil.

Bestyrelsen besluttede at bevilge 25.000 kr.

**b. Åbningstider på kontoret**

Bilag var udsendt på forhånd. Jørgen orienterede om oplægget, der går på at vi bevarer de åbningstider vi har nu, men at vi fremover - i juli måned og hverdage mellem jul og nytår - kun har åbent kl. 9-12. Det er ferietid, og ved at nedsætte åbningstiden kan vi afvikle ferie og alligevel holde åbent hver dag.

Bestyrelsen besluttede at følge forslaget.

**c. Omdeling af referater**

Bilag var udsendt på forhånd. Jørgen redegjorde for forslaget, der går på at vi ikke længere omdeler referater (fra generalforsamling, hovedbestyrelsesmøder og afdelingsmøder) til samtlige beboere. Herved kan der spares penge til kopiering, personaletid til kopiering og omdeling og vi tænker miljøvenligt ved at digitalisere.

Alle referater ligger på hjemmesiden. Der laves opslag på opslagstavler om hvor man kan læse referater og at man kan få kopi ved at henvende sig til kontoret.

Bestyrelsen besluttede, at ophøre med omdeling af referater. Efter dette møde omdeles i stedet information til alle lejere om hvordan det foregår fremover.

**5. Eventuelt**

Målsætninger skal på hjemmesiden på et tidspunkt.

Indkøbspolitik som tema på et bestyrelsesmøde.

Referent: Jørgen Kragh Østby