



REFERAT

Bestyrelsesmøde den 17. januar 2024

Mødested kontoret kl. 17:30 (spising kl 17:30-18:00)

Søndergade 35 . 8370 Hadsten

Telefon: 8761 3600

mail@bohadsten.dk

www.bohadsten.dk

Deltagere:

Hovedbestyrelse:

Søren Peters-Lehm (SPL), Karsten Byskov (KB),

Yvonne Martens (YM), Jan Røjen (JR), Anja Bak Skovfoged (ABS)

Administration:

Rane Johansen (RJ)

Mødeleder: SPL

Referent: RJ

1. Formalia

- Godkendelse af dagsorden (*ændringer ift udsendte*) *
Godkendt med ændringer/tilføjelse af punkter (med rødt)...
- Godkendelse af referat den 12. december 2023 (+ underskrifter)
- Godkendt, underskrifter på plads...*

2. Orientering / emner fra formand og direktør

1. Opnoteringsgebyr

Vi følger den generelle prisudvikling, og efter mange år med samme prisniveau, vil prisen på ventelisten (opnoteringsgebyret) stige fra 1. januar 2025. I øjeblikket er prisen 100 kr for alle, uanset passiv eller aktiv, mail eller post.

Venteliste 1: passivt/hvilende medlemskab (modtager ikke boligtilbud)

– årligt gebyr 200 kr

Venteliste 2: aktivt medlemskab (modtager løbende tilbud om boliger på mail)

– årligt gebyr: 200 kr

Venteliste 3: aktivt medlemskab (modtager løbende tilbud om boliger med posten)

– årligt gebyr: 400 kr

Ingen ændringer i øvrigt.

Konklusion: vedtaget – ændring på hjemmesiden, herudover en skrivelse til alle medlemmer...

2. Beboerservice

En generel snak om oplevelser i forhold til beboerservice og beboerhenvendelser efter endnu et år, hvor vi fortsat har haft store prisstigninger/omkostninger på sagerne hos beboerne. Vi vil gerne passe på beboernes penge/husleje, hvorfor der løbende sker en vurdering af reparation eller udskiftning, herunder om sagerne kan løses af egne folk eller med hjælp udefra. Der er stor fokus på kommunikation og adfærd, både hos os og hos beboerne...

3. Vintervejret

Vintervejret i starten af januar måned kom vist som et chok for rigtig mange, for ingen havde vist forestillet sig omfanget af snemængderne. Det afstedkom mindre heldige reaktioner hos nogle beboere, men langt de fleste var meget positive.

Vores ejendomsfunktionærer gjorde en kæmpe indsats og arbejdede hårdt for at få sneen ryddet de forskellige steder. Skrivelse omkring vintervejret blev sendt ud til alle incl på hjemmeside. Stort skulderklap til vores medarbejdere og til vores beboere, som viste forståelse for situationen...

4. Sundhedscafé (Favrskov Kommune)

Henvendelse fra Favrskov Kommune med forsøgsordning med "sundhedscafé" i aktivitetshuset, afdeling 22. Emne: fokus på sundhed og trivsel for alle vores

borgere >65 år, evaluering efter 6 mdr (1 x 1½ time). Forventet start i februar måned.

Konklusion: vi siger ja tak og koordinerer med afdelingsbestyrelsen omkring det praktiske...

5. Overfald, hund

En ejendomsfunktionær har været udsat for overfald af beboers hund i afdeling 23's udearealer. Der skete heldigvis kun skade på tøj og ikke på manden. Advarsel til beboer og anmeldelse til arbejdsskadeforsikring er sket...

6. Årsregnskab

Vi er i fuld gang med regnskabsafslutning for året 2023. Vores revisor (Line) hos RI er gået på barsel 12/1-24. Det har givet et stort ekstra arbejde både hos revisor men især i administrationen. Møde med hovedbestyrelsen og revisor med gennemgang af regnskab mm er aftalt til 2/4-24, og generalforsamling er sat til den 23/4-24 (Sløjfen er booket)...

7. Ny postlov pr 1/1-24

Postnord nedlægger ca 1.000 af de røde postkasser i landet og har "opsagt" postforsørgelsesforpligten pr 1/1-24. Samtidig er prisen for breve mm sat voldsomt i vejret. Konkurrencen er derfor "fri", så vi har undersøgt andre "græsgange" og vil kontakte DAO for at høre deres indgangsvinkel og måske være den fremtidige "leverandør"

3. Afdelingerne – status og emner til drøftelse /beslutning

- afdeling 21
 - Møde med afdelingsbestyrelsen afholdes i starten af februar med deltagelse af driftsinspektør og direktør. Dagsorden med emner aftales med afdelingsbestyrelsen...
- afdeling 22
 - Helhedsplan
Informationsbrev om helhedsplanen sendt til beboerne lige før jul med en lille "fortælling", hvor vi er henne i processen. Udbudsmateriale er ved at være klar, så der lægges op til at finde en dato med beboerinformationsmøde, hvor projektet vil blive lagt frem, herunder processen med tidsplan og genhusning. Der vil være deltagelse af vores rådgivere (ERIK Arkitekter og DAI)...
- afdeling 23
 - Møde med afdelingsbestyrelsen afholdes i starten af februar med deltagelse af driftsinspektør og direktør. Dagsorden med emner aftales med afdelingsbestyrelsen...
- afdeling 24
 - Intet...
- afdeling 25
 - Intet...

4. Eventuelt

- Fastelavnsfest den 11/2-24 i afdeling 22 for alle beboere i boligforeningen, invitation sendt ud...
- MUS-samtaler afholdes med personale i den nærmeste fremtid...

Møde sluttede kl 19:42.

Underskrifter:

Søren Peters-Lehm

Karsten Byskov

Jan Røjen

Yvonne Martens

Anja Bak Skovfoged