



Bestyrelsesmøde d.6.5.2026

Mødested kontoret kl. 17.30

Deltagere:

Hovedbestyrelse: Karsten Byskov (KB),
Anja Bak Skovfoged (ABS), Helle Hoppe (HB)
Jane Vejergang (JV), Jan Røjen (JR)

Administration:

Per Fabricius (PF) Nikolaj Buchhave (NB)

Mødeleder: KB

Referent: PF

Dagsorden:

1. Formalia

Godkendelse af dagsorden (*ændringer ift. udsendte*) *

Godkendelse af referat den 11.4.26 med underskrifter.

2. Økonomi og status på boligforeningen.

2.1 Økonomistatus ved PF

PF fremlagde budgetkontrol med gennemgang af konto 114,115,116 i alle afdelinger.

2.2 Status på helhedsplan.

PF gennemgik økonomien i helhedsplanen i en fremskrevet form. Som det ser ud p.t. har vi en budgetoverskridelse med 3 mil. samlet set.

Der er tilbageflytning i Hovvej 90 i næste uge(20).

Der er ikke planlagt tilbageflytning for Hadbjv. 14 endnu, men vi forventer aflevering fra hovedentreprenør sidst i juni.

3. Åbent hus arrangement for helhedsplan- invitation til alle

Vi planlægger at fejre 1 året for helhedsplanen med et åbent hus arrangement sammen med Brdr.

Thybo. Vi vil servere pølser og sodavand til alle beboere og håndværkerne. Der vil være mulighed for at se en af lejlighederne. Vi forventer at holde arrangementet i uge 28.

4. Generalforsamling

4.1 Opfølgning på dagsorden

Vi har fået afbud fra dirigenten fra BL, men har fået en aftale med Advokat Kent Kilsgaard Andersen fra AI2bolig. Kent har mange års erfaring fra BLs dirigentkorps, og han kender vores boligforening.

Der er ikke indkommet nogle forslag til generalforsamlingen.

4.2 Beretning

Bestyrelsen godkendte beretningen som i år vil blive sendt ud sammen med 2. indkaldelse.

5. Beredskabsplan for Hadsten Boligforening

5.1 PF orienterer om nyt

Intet nyt.

6. Logo konkurrence er slut- status.

Bestyrelsen har besluttet, at afslutte konkurrencen uden en vinder og dermed ikke skifte logo for nuværende.

7. Velkomst brev til nye lejere

KB foreslog et nyt velkomstbrev til nye lejere som flytter ind ude fra.

NB foreslog en lille velkomstpakke med. f.eks. klikskraber mv.

KB og PF arbejder videre med forslaget, og vil tage det med på næste bestyrelsesmøde.

8. Personale (uden for referat)

9. Beboersager (uden for referat)

Afdelingerne – status og emner til drøftelse /beslutning

- afdeling 21

- Status på tagudskiftning på Vesselbjergvej.

Arbejdet går planmæssigt.

- Status på regnskab 2025

Der er afholdt regnskabsmøde med afd. bestyrelsen.

Der er afholdt markvandring med afd. bestyrelsen.

- afdeling 22

- Status på Helhedsplanen

PF havde gennemgået status under punkt 2.

JV og KB foreslog at indkøbe folie til de nye altaner i glas på Hadbjergvej.

Hvis boligforeningen står for montering hos dem som ønsker det, så sikre vi at det bliver pænt og ens. PF og NB følger op.

- Status på regnskab 2025

Der er afholdt regnskabsmøde med afd. bestyrelsen.

Der er afholdt markvandring med afd. bestyrelsen.

- afdeling 23

- Status på byggeteknisk gennemgang, udføres af DAI.

Den byggetekniske gennemgang er udvidet, og derfor er der ikke en rapport endnu.

- Status på regnskab 2025

Der er afholdt regnskabsmøde med afd. bestyrelsen.

Der er afholdt markvandring med afd. bestyrelsen.

- afdeling 24

- Amtech kalknuser på prøve i Ågade.

Vi har ikke lagt os fast på perioden endnu. Prøveperioden er på 2 måneder.

- Status på regnskab 2025

Der er afholdt regnskabsmøde med afd. bestyrelsen.

Der er afholdt markvandring med afd. bestyrelsen.

Der er udfordringer med råd i udhænget på taget i boligerne på Østervangsvej.

Desuden er der på trods af tidligere ændringer i udsugningen gennem taget, stadig nogle lejemål som oplever kondensvand dryppe ned gennem emhætten.

PF og NB overvejer forskellige løsninger.

- **afdeling 25**

Status på regnskab

Hovedbestyrelsen har godkendt regnskabet.

Intet nyt fra afdelingen.

Evt.

Ny mail til formanden.

Formanden har fået ny mail; formand@bohadsten.dk

Mødet sluttet kl. 21.10